

Instituto de Gestão e Humanização

Termo de Referência de Processos Financeiros, Folha de Pagamento e Departamento de Pessoal e Contratos de Prestadores de Serviços

Unidades: HEMU, HUEAPA e HEMNSL

ÁREAS	PROCESSOS	HEMU	HUAPA	MNSL	
FINANCEIRO	CONTAS A PAGAR				
	Elaboração de remessa para bancos	22	22	22	
	Pagamento através de DOC e TED	1500	1300	800	
	Baixa de títulos	1500	1300	800	
	Abertura e encerramento de contas bancárias	2	2	2	
	Elaboração de fluxo de caixa	2	2	2	
	Conciliação bancária	2	2	2	
	Renegociações e acordos com fornecedores	20	30	30	
	Acompanhamento e regularização dos títulos protestados	60	100	100	
	CONTAS A RECEBER				
	Conciliação de recebimentos de repasses	5	4	3	
	Acompanhamento de glosas	5	4	3	
	Apoio para cobrança aos contratantes	0	0	0	
	Elaboração de demonstrativos de repasses a receber	22	22	22	
	FATURAMENTO				
	Emissão de faturas	0	0	0	
	Elaboração do processo de suporte ao faturamento	5	4	3	
	DEPARTAMENTO DE PESSOAL E FOLHA DE PAGAMENTO	Elaboração de folha de pagamento	1	1	1
		Processamento de registros de admissão	30	18	6
Processamento de férias		50	30	10	
Processamento de rescisões		15	8	3	
Homologações de rescisões de contrato de trabalho		15	8	3	
Acompanhamento, manutenção e controle de ponto eletrônico		630	388	133	
Apuração, aquisição e distribuição de benefícios de vale transporte, alimentação, seguro de vida e plano odontológico		243	148	52	
Obrigações trabalhistas e previdenciárias acessórias (ESOCIAL, GEFIP, CAGED, DIRF, RAIS)		1	1	1	
Controle e acompanhamento dos exames médicos admissional, demissional e periódico - PCMSO		1	1	1	
Controle e acompanhamento do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais - PPRA		1	1	1	
Controle e acompanhamento da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA		1	1	1	
Controle de pessoal afastamento pelo INSS		47	16	8	
Atendimento as fiscalizações por parte de SRT, MP e Conselhos		365	365	365	
Suporte ao setor jurídico em litígios trabalhistas e previdenciários		12	12	12	
CONTRATOS	Acompanhamento dos contratos de prestadores de serviço quanto a prazos, reajustes e aditivos	1000	600	200	
	Suporte ao jurídico na elaboração e renovação de contratos	1000	600	200	
	Validação de faturamento de prestadores de serviço, conforme contratos firmados	1000	600	200	

Quantitativos médiso, podendo variar para mais ou para menos, não se obrigando o IGH a utilizar os quantitativos exatos.

VALOR DE REFERÊNCIA: R\$ 220.000,00