

22/04/21
304

1º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO Nº 667/2021 AO
CONTRATO Nº 4600-HMI, FIRMADO ENTRE O INSTITUTO DE
GESTÃO E HUMANIZAÇÃO – IGH E EXECUTIVA COMÉRCIO DE
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA

024600-HMI
VISTO
DATA 31/05/21

O Instituto De Gestão E Humanização – IGH, CNPJ/MF nº 11.858.570/0002-14, situado à Av. Perimetral, s/nº, Qd. 37, Lt. 74, Sl. 101, Setor Coimbra, Goiânia/GO, CEP.: 74.530-020, representado neste ato pelo **Dr. Dr. Joel Sobral de Andrade**, Superintendente, advogado, portador do documento de identidade nº 0716630613 SSP/BA, inscrito no CPF/MF sob o nº 821.110.735-04, residente e domiciliado em Salvador/BA, doravante denominado **Contratante**, e a empresa **EXECUTIVA COMÉRCIO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 14.729.826/0001-09, com sede à Av. Dom João VI, 89A, Brotas, Salvador - BA, CEP 40.290-000, representado neste ato pelo seu sócio, doravante denominado **Contratado**, resolvem celebrar o presente termo aditivo ao **Contrato nº 4600-HMI**, celebrado em 01/03/2020, conforme ofício IGH/HMI nº 047/2021, mediante as cláusulas e condições a seguir ajustadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO

Pelo presente instrumento, **prorroga-se** o contrato em epígrafe **12(doze) meses**, referente à prestação de serviço de execução de gerenciamento de serviço de impressão de T.I., para assistir à(ao) **Hospital Materno Infantil - HMI**, entre 02/03/2021 e 01/03/2022.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições originalmente pactuadas que não colidam com o presente aditivo que, por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma para o mesmo fim de se produzir seus jurídicos e legais efeitos.

Goiânia/GO, 01 de Fevereiro de 2021.

Jessica Lira
Analista Jurídica
OAB/BA: 44.032

igh Instituto de
Gestão e
Humanização

Instituto de Gestão e Humanização – IGH

Contratante

Executiva Comércio De Máquinas E
Equipamentos Para Escritório Ltda

Contratada

ANÁLISE DE VANTAJOSIDADE

Unidade: Hospital Materno Infantil - HMI - Goiás

Contrato: EXECUTIVA COMÉRCIO -IGH X 4600.20-HMI

Empresa: Executiva Comércio de Máquinas e Equipamentos para Escritório LTDA

Objeto: Prestação de serviço de execução de gerenciamento de serviço de impressão de TI

Ao Setor de Contratos,

A sugestão desta Gerência de Compras é aditar o contrato com a empresa supracitada, conforme parecer técnico C.I. nº 12/2021 TI anexo. Ao término da análise, foi verificada propostas mais econômicas ofertadas por outros fornecedores em relação ao contratado atualmente. Isso posto, as propostas apresentadas possuem custos fixos que inviabilizam a contratação, uma vez que as unidades de Goiás estão implantando o PEP – Prontuário Eletrônico do Paciente, que ocasionará na redução das impressões, gerando economia. Uma redução de 25% das impressões torna a proposta do atual fornecedor mais vantajoso economicamente para a unidade.

Segue quadro comparativo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	EXECUTIVA		DIRECTA		OFFICE SOLUÇÕES		MBM	
				MAYANNA	71 99227-2748	RAQUEL	62 9912-7991	GLAUDON	62 99347-9109	CAMILA	62 99910-0603
				Preço Unitário	Preço Total	Preço Unitário	Preço Total	Preço Unitário	Preço Total	Preço Unitário	Preço Total
1	Impressão COLOR	und	300	R\$0,40	R\$120,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$1,20	R\$360,00	R\$0,20	R\$60,00
2	Impressão P&B	und	216000	R\$0,042	R\$9.072,00	R\$0,039	R\$8.424,00	R\$0,075	R\$16.200,00	R\$0,02	R\$4.320,00
3	Impressora Multifuncional P&B	und	31	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$70,00	R\$2.170,00
4	Impressora Colorida A4	und	1	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$360,00	R\$360,00	R\$75,00	R\$75,00
5	Impressora P&B	und	30	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$50,00	R\$1.500,00
6	Scanner de Mesa	und	3	R\$200,00	R\$600,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$250,00	R\$750,00	R\$90,00	R\$270,00
7	Transformadores	und	65	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
8	Software de Gerenciamento	und	61	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$5,00	R\$305,00
VALOR TOTAL				R\$9.792,00		R\$8.424,00		R\$17.670,00		R\$8.700,00	
OBSERVAÇÃO				FRANQUIA LIVRE		FRANQUIA 220.000 P&B FRANQUIA 500 COLOR (BÔNUS)		FRANQUIA 200.000 P&B FRANQUIA 300 COLOR		CUSTO FIXO POR EQUIPAMENTO R\$4.320,00	

Uma redução de 25% das impressões torna a proposta do atual fornecedor mais vantajoso para a unidade.

O atual prestador, como contrapartida pela manutenção do contrato, forneceu de forma bonificada dois (2) Scanner DR-M160II.

Atenciosamente.

Diego Lopes de Almeida
Gondim; Mat nº23
nº23
Assinado de forma digital por Diego Lopes de Almeida Gondim; Mat nº23
Dados: 2021.04.09 15:23:34 -03'00'

CAROLINE DIAS
PASSOS:98747614587

Assinado de forma digital por
CAROLINE DIAS
PASSOS:98747614587
Dados: 2021.04.09 15:47:14 -03'00'

Analista de Compras
09/04/2021

Rua Frederico Simões, 125 – Ed. Liz Empresarial 4º Andar , Caminho das Árvores, CEP: 41.820-774-Salvador/Bahia.

C.I n° 12/2021 TI – HMI/IGH

Goiânia, 09 de Abril de 2021.

De: Tecnologia da Informação
Para: Setor de Compras - Matriz

Prezados(as)

A par de cumprimentos, venho por meio desta informar que diante do processo de cotação de empresas para o Serviço de Outsourcing de Impressão, nas Unidades de Goiás, avalio que a Empresa EXECUTIVA apesar de ter apresentado um custo um pouco mais elevado que os outros participantes, possui um diferencial importante a ser avaliado que é a não vinculação da proposta com uma franquia fixa, pois como estamos em um processo de implantação do PEP – PRONTUARIO ELETRÔNICO DO PACIENTE, nas unidades e com essa implantação não teremos a necessidade de impressões dos prontuários, possivelmente teremos uma grande redução do volume das impressões e com a franquia apresentada pelas empresas o custo de impressões em um breve futuro não será vantajoso.

Sendo assim, atesto pela empresa EXECUTIVA, pois ofereceu uma proposta que se adequa a realidade atual do processo que estamos implementando.

Sem mais para o momento, coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos necessários.



Maurício de Almeida Giesta
Gerente de TI
Setor de Tecnologia da Informação

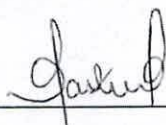
À Caroline Dias
Gerente de Compras.
OFÍCIO Nº 015/2021.

Trata-se da prorrogação do contrato nº 4600-HMI, firmado junto à **Executiva Comércio de Máquinas e Equipamentos para Escritório LTDA**, referente prestação de serviço de execução de gerenciamento de serviço de impressão de T.I, em prol do Hospital Materno Infantil — HMI, com vencimento em **01/03/2021**.

Deste modo, em decorrência da atualização no Regulamento de Compras e Contratações de Serviços de Goiás, o qual dispõe no §1º, art. 22, que: *“Exceto os casos em que o fornecedor detiver o monopólio ou exclusividade da atividade, os contratos firmados poderão ser prorrogados até o limite total de 60 (sessenta) meses sem que haja realização de novo Processo Seletivo, devendo o IGH, anualmente, nesses casos, avaliar se a prorrogação da avença atende ao princípio da economicidade.”*, segue para o Setor de Compras para elaboração do mapa de cotação, aferindo a vantajosidade da manutenção contratual, de forma que atenda o princípio da economicidade.

Diante do quanto exposto, aguardamos o retorno para confecção do termo aditivo.

Salvador/BA, 05 de Fevereiro de 2021.



Aline Martinele de Oliveira Tonhá
Diretora Jurídica Corporativa



Secretaria de
Estado da
Saúde



Ofício IGH/HMI nº 047/2021

Goiânia, 01 de Fevereiro de 2021.

SOLICITAÇÃO DE TERMO ADITIVO

Contrato nº: 4600-HMI

Fornecedor: EXECUTIVA COM. DE MAQ. E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA

Alteração nº: 1º ADITIVO

À Gerência de Contratos,


Pelo presente ofício, solicitamos aditar o contrato em epígrafe (para confeccionar o termo aditivo nº 01), referente à **GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO DE T.J.**, em prol do Hospital Estadual Materno Infantil Dr. Jurandir do Nascimento.

01 – Prorrogar o contrato por 12 (doze) meses.

Atenciosamente,


Laryssa Barbosa
Diretora Geral
Hospital Materno Infantil - HMI

Laryssa Barbosa
Diretora Geral - HMI

	FORMULARIO DE SOLICITAÇÃO DE VANTAJOSIDADE	Código: FORM.COR.COM.006
		Emissão: 29/07/2020
		Revisão: 29/07/2020
		Versão: 0
		Página: 1 de 1

Solicitante (Área e responsável pela solicitação)	Número do Contrato
Unidade/Regional: HMI-GO	4600
Área: TI	
Solicitante: PEDRO MURICY	

Demanda da Análise				
Fornecedor:	EXECUTIVA COM. DE MAQ. E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA			
Alteração Nº.:	1º TERMO ADITIVO			
Objeto do Contrato:	GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO DE T.I			
Pedido de Prorrogação:	12 MESES			
Aditivo atual:	Número do aditivo atual: 01	Data do aditivo atual: 28/02/2020		
Referência do Aditivo atual:	<input type="checkbox"/> Valor (R\$)	<input checked="" type="checkbox"/> Prazo	<input type="checkbox"/> Objeto	<input type="checkbox"/> Outro
Vencimentos:	Data de Vencimento do aditivo: 01/03/2021	Data da Assinatura do Contrato: 28/02/2020		
Contato do responsável por parecer técnico:	Nome: MAURICIO GIESTA	Telefone/E-mail: 62-3956-2922 Mauricio.giesta@igh.org.br		

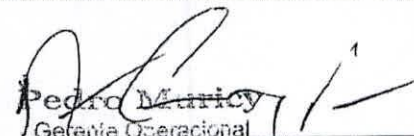
DECLARAÇÕES (marcar com um 'x' nas declarações abaixo):


<input checked="" type="checkbox"/> Declaro que não há processo de Contratação em andamento
<input checked="" type="checkbox"/> Declaro que não há Processo Seletivo em andamento
<input type="checkbox"/> Declaro que os itens a serem eventualmente contratados por meio da presente Adesão, possuem as especificações técnicas necessárias para atendimento da demanda institucional.

ANEXOS (marcar com um 'x' nos anexos enviados junto ao formulário):

<input type="checkbox"/> Detalhamento/Especificação do Objetivo
<input checked="" type="checkbox"/> Última Proposta

OBS: Este documento deve ser preenchido e enviado para o setor de contratos e compras com cópia da última proposta (anexo), além da assinatura da chefia da área demandante, e/ou justificativas quando não for possível alcançar três orçamentos.


 Pedro Muricy
 Gerente Operacional
 Gerente Operacional-HMI


 Laryssa Barbosa
 Diretora Geral
 Hospital Materno Infantil - HMI
 Laryssa Barbosa
 Diretora Geral - HMI

Elaborado por: Tiago Farias	Aprovado por: Caroline Dias
--------------------------------	--------------------------------



Salvador, 06 de fevereiro de 2020.

IGH-Instituto de Gestão e Humanização
A/C: Sr. Maurício de Almeida Giesta (Gerente de TI)
Salvador – Bahia

14.729.826/0001-09
EXECUTIVA COM. DE MÁQUINAS E
EQUIPAMENTOS P/ ESCRITÓRIOS LTDA
A. Dom João VI, nº 89-A
Brotas - CEP. 40.290-000
Salvador - BA.

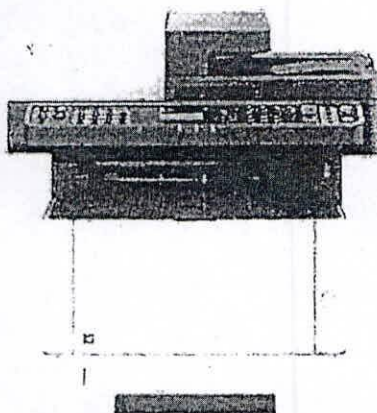
EXECUTIVA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA, CNPJ:14.729.826/0001-09, com sede nesta capital sito à Av. Dom João VI, 89, bairro Brotas, na condição de concessionária autorizada das marcas Kyocera, Konica Minolta, Okidata e Canon para o Estado da Bahia, vem fundamentado no diagnóstico de suas necessidades analisadas em vistoria anterior, apresentar proposta de locação de equipamentos de impressão, cópia e digitalização, equipamentos novos, de primeiro uso e última geração, incluindo manutenção e assistência técnica.

REFERENTE: PROJETO DE OUTSOURCING DE IMPRESSÃO – HOSPITAL MATERNO INFANTIL-GOIÂNIA/ERG

REQUISITOS TÉCNICOS DOS EQUIPAMENTOS E PRECIFICAÇÃO:

ITEM 1 – IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL P&B

31 (trinta e uma) MULTIFUNCIONAIS (COPIADORA/IMPRESSORA e SCANNER COLORIDO), MARCA KYOCERA – MOD M-2040DN/L.



- Funções de: Copiadora digital, Impressora a laser monocromática e digitalização (scanner) colorido;
- Velocidade de 40 páginas por minuto para impressão e cópia A-4;
 - Alimentador automático de originals;
 - Recurso integrado de Impressão em rede (Ethernet 10/100/1000 Base TX) e interface USB 2.0;
 - Memória padrão de 512MB RAM expansível até 1536MB;
 - Resolução de 1200 x 1200 dpi;
 - Processador de 800Mhz;
 - Compatibilidade com Windows 2000 Vista, MacOS9.1, Linux / DOS
 - Emulação PCL6 e BR PostScript3;
 - Impressão duplex (frente e verso automático);
 - Ampliação/redução e Zoom de 25% até 400%;
 - Bandeja de papel de 250 folhas e bandeja by-pass de 50 folhas;
 - Ciclo mensal para 80.000 páginas;
 - Impressão e cópia nos tamanhos A-4, A-5, Ofício e Carta;
 - Capacidade de digitalização em rede;
 - Modo fax com capacidade de 33.6Kbps – Super. G-3/Opcional;


Larissa Barbosa
Diretora Geral
Hospital Materno Infantil - HMI

 KYOCERA



KONICA MINOLTA

CANON

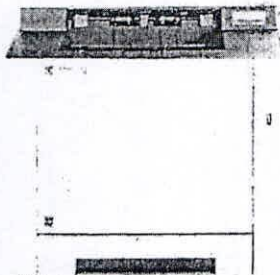
OKIDATA

Av. Dom João VI, 89-A, Brotas, Salvador-BA
71.2104 6800 | www.execuliva.net



ITEM 2- IMPRESSORA COLORIDA

01 (uma) IMPRESSORA A LASER COLORIDA MARCA KYOCERA MODELO P-5026CDN

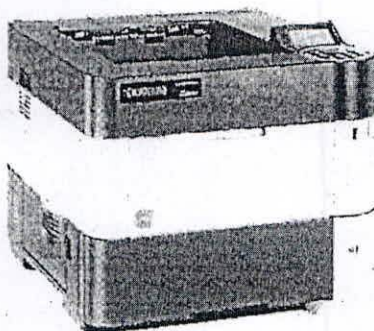


Funções de impressora a laser colorida;

- Alta velocidade de 26ppm colorida e 26ppm monocromática;
- Resolução de 1200X1200 dpi;
- Memória de 512MB padrão;
- Processador de 800Mhz;
- Ciclo mensal para 65.000 páginas;
- Bandeja de papel de 500 folhas e by-pass de 150 folhas;
- Gramatura de 60 até 220g/m²
- Impressão duplex (frente e verso automático);
- Formatos de papel A-4, A-5, Ofício e Carta;
- Linguagem de impressão PC6 (PCL5e/PLCXL) e PostScript3;
- Interface Ethernet 10/100/1000 Base TX e USB 2.0 de alta velocidade;
- Driver para sistema operacional ME Windows 98/NT/2000/XP e Linux;

ITEM 3- IMPRESSORA SIMPLES P&B

30(trinta) IMPRESSORAS A LASER MONOCROMÁTICA KYOCERA MODELO P-3045DN



- Função de impressora a laser monocromática.
- Velocidade de 47 páginas por minuto Carta e 45ppm A-4;
- Resolução de impressão de 1200x1200 dpi;
- Processador de alta velocidade de 1200Mhz;
- Memória padrão de 512MB;
- Impressão confidencial com 100 senhas de usuário;
- Impressão duplex automático padrão;
- Painel de controle com visor LCD de 5 linhas c/teclado numérico;
- Bandeja de papel para 500 folhas e by-pass de 100 folhas;
- Formatos de papel A-4, A-5, Carta e Ofício;
- Emulação PCL 6 PCL5e e PS3 (PostScript nível 3);
- Ciclo Mensal mínimo de 200.000 páginas;
- Placa de rede Ethernet 10/100/1000 Base TX e interface USB 2.0;
- Driver para sistema operacional Windows XP/Vista e 2003 e Linux;
- Protocolos compatíveis HTTP, TCP/IP, IPX/SPX, Apple Talk, NetBEUI;
- Software Kyocera Net Viewer para controle de impressão por usuário

Laryssa Barbosa
Diretora Geral
Hospital Materno Infantil - HMI

ITEM 4 – SCANNER DE MESA

03 (três) SCANNER MARCA CANON – MOD DR-C240



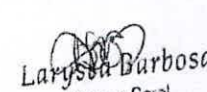
scanner colorido:

- ✓ Velocidade de 45 ppm no tamanho A4;
- ✓ Ciclo diário de trabalho para 4.000 páginas;
- Alimentação Automática Frente e Verso;
- ✓ Interface USB 2.0 de alta velocidade
- ✓ Capacidade para Alimentação de Papel 600 folhas;
- ✓ Prospecto em ANEXO.

PROPOSTA DE PREÇO:

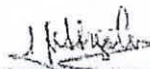
ITEM	EQUIPAMENTO/SERVIÇO	QTD	Preço Unit R\$	Preço Total R\$
1- Impressora Multifuncional P&B	M-2040DN/L	31	-	-
2- Impressora Colorida A4	P-5026CDN	01	-	-
3- Impressora Simples P&B	P-3045DN	30	-	-
4- Scanner de Mesa	DR-C240	03	R\$200,00	R\$600,00
5- Software de Gerenciamento	PRINY ACCOUNT+ PRINT AUDIT IDM	01	-	-
Impressão por página Preto e Branco A4	Impressão/cópia P&B A4	Franquia Mensal LIVRE	R\$0,042	-
Impressão por página Colorida A4	Impressão/cópia COR A4	Franquia Mensal LIVRE	R\$0,40	-
Transformadores	Transformador/Tensão 220	65	-	-

- Valor Total Mensal: R\$600,00 (Seiscentos reais) + Quantidade de Impressões/copias P&B X R\$0,042 e Quantidade de Impressões/copias COR X R\$0,40.
- Franquia Mensal Livre, não há mínimo de páginas Impressas/copiadas.


Laryssa Barbosa
 Diretora Geral
 - Hospital Materno Infantil - HMI

DECLARAÇÃO:

Declaramos de que os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas, frete e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste TERMO DE REFERÊNCIA-COTAÇÃO PEDIDO 002.20 TI-HMI-Contratação de Empresa para gerenciamento de Serviços de Impressão de T.I e que atendemos todas as disposições Gerais.






OUTRAS CONDIÇÕES:

PERIODO DE LOCAÇÃO:	De 12 (doze meses).
PRAZO DE ENTREGA/INSTALAÇÃO:	De imediato ou até 15(quinze) dias.
MANUTENÇÃO:	Serviços manutenção preventiva e corretiva. Incluído Insumos, peças, exceto papel.
ASSISTENCIA TECNICA:	Própria e Permanente com atendimento on-site de até 24:00 horas.
SOFTWARES:	Softwares de Gerenciamento de Impressão e cópias Print Account e Print Audit IDM.
VALIDADE DA PROPOSTA:	30 (trinta dias).
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:	Conforme Termo de Referência.

Na certeza de sua boa acolhida, desde já nos colocamos ao seu inteiro dispor.

Atenciosamente,


Mayana de Abreu Argolo
Consultora Comercial Sênior
Tel (71) 2104-6800/9227.2748


Laryssa Barbosa
Diretora Geral
Hospital Materno Infantil - HMI

 KYOCERA



KONICA MINOLTA

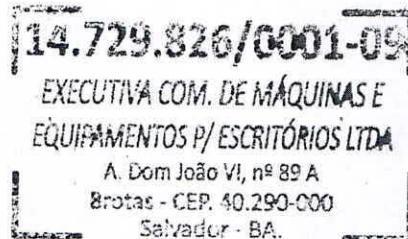
 CANON  OKIDATA

Av. Dom João VI, 89-A. Brotas, Salvador-BA
71 2104 6800 | www.executiva.net



Salvador, 06 de abril de 2021.

IGH-Instituto de Gestão e Humanização
A/C: Sr. Diego Gondim
Salvador – Bahia



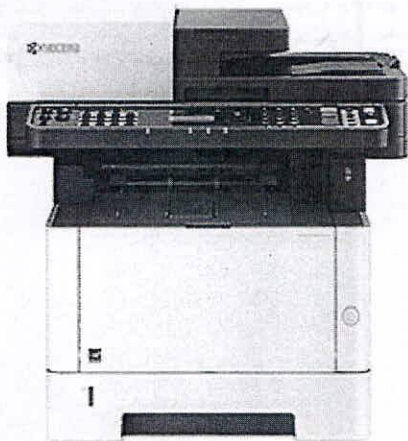
EXECUTIVA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA, CNPJ:14.729.826/0001-09, com sede nesta capital sito à Av. Dom João VI, 89, bairro Brotas, na condição de concessionária autorizada das marcas Kyocera, Konica Minolta, Okidata e Canon para o Estado da Bahia, vem fundamentado no diagnóstico de suas necessidades analisadas em vistoria anterior, apresentar proposta de locação de equipamentos de impressão, cópia e digitalização, equipamentos novos, de primeiro uso e última geração, incluindo manutenção e assistência técnica.

PROJETO DE OUTSOURCING DE IMPRESSÃO – HOSPITAL MATERNO INFANTIL-GOIÂNIA/ERG

REQUISITOS TÉCNICOS DOS EQUIPAMENTOS E PRECIFICAÇÃO:

ITEM 1 – IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL P&B

32 (trinta e duas) MULTIFUNCIONAIS (COPIADORA/IMPRESSORA e SCANNER COLORIDO) MARCA KYOCERA – MOD M-2040DN/L



Funções de: Copiadora digital, impressora a laser monocromática e digitalização (scanner) colorido;

- Velocidade de 40 páginas por minuto para impressão e copia A-4;
- Alimentador automático de originais;
- Recurso integrado de impressão em rede (Ethernet 10/100/1000 Base TX) e interface USB 2.0;
- Memória padrão de 512MB RAM expansível até 1536MB;
- Resolução de 1200 x 1200 dpi;
- Processador de 800Mhz;
- Compatibilidade com Windows 2000 Vista, MacOS9.1, Linux / DOS
- Emulação PCL6 e BR PostScript3;
- Impressão duplex (frente e verso automático);
- Ampliação/redução e Zoom de 25% até 400%;
- Bandeja de papel de 250 folhas e bandeja by-pass de 50 folhas;
- Ciclo mensal para 80.000 páginas;
- Impressão e copia nos tamanhos A-4, A-5, Ofício e Carta;
- Capacidade de digitalização em rede;
- Modo fax com capacidade de 33.6Kbps – Super. G-3/Opcional;



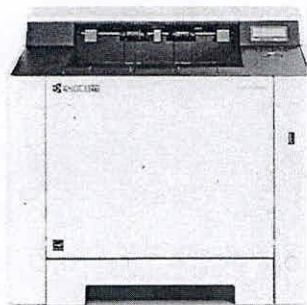
KONICA MINOLTA

Canon OKIDATA

Av. Dom João VI, 89-A. Brotas. Salvador-BA
71 2104 6800 | www.executiva.net

ITEM 2- IMPRESSORA COLORIDA

01 (uma) IMPRESSORA A LASER COLORIDA MARCA KYOCERA MODELO P-5026CDN

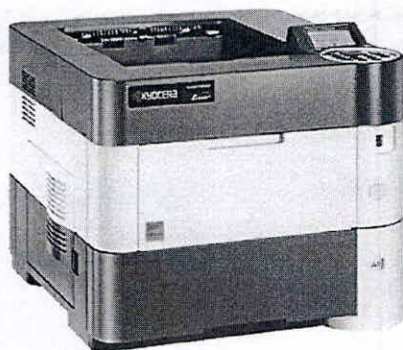


Funções de impressora a laser colorida;

- Alta velocidade de 26ppm colorida e 26ppm monocromática;
- Resolução de 1200X1200 dpi;
- Memória de 512MB padrão;
- Processador de 800Mhz;
- Ciclo mensal para 65.000 páginas;
- Bandeja de papel de 500 folhas e by-pass de 150 folhas;
- Gramatura de 60 até 220g/m²
- Impressão duplex (frente e verso automático);
- Formatos de papel A-4, A-5, Ofício e Carta;
- Linguagem de impressão PC6 (PCL5e/PLCXL) e PostScript3;
- Interface Ethernet 10/100/1000 Base TX e USB 2.0 de alta velocidade;
- Driver para sistema operacional ME Windows 98/NT/2000/XP e Linux;

ITEM 3- IMPRESSORA SIMPLES P&B

33(trinta e três) IMPRESSORAS A LASER MONOCROMÁTICA KYOCERA MODELO P-3045DN



- Função de impressora a laser monocromática.
- Velocidade de 47 páginas por minuto Carta e 45ppm A-4;
- Resolução de impressão de 1200x1200 dpi;
- Processador de alta velocidade de 1200Mhz;
- Memória padrão de 512MB;
- Impressão confidencial com 100 senhas de usuário;
- Impressão duplex automático padrão;
- Pannel de controle com visor LCD de 5 linhas c/teclado numérico;
- Bandeja de papel para 500 folhas e by-pass de 100 folhas;
- Formatos de papel A-4, A-5, Carta e Ofício;
- Emulação PCL 6 PCL5e e PS3 (PostScript nível 3);
- Ciclo Mensal mínimo de 200.000 páginas;
- Placa de rede Ethernet 10/100/1000 Base TX e interface USB 2.0;
- Driver para sistema operacional Windows XP/Vista e 2003 e Linux;
- Protocolos compatíveis HTTP, TCP/IP, IPX/SPX, Apple Talk, NetBEUI;
- Software Kyocera Net Viewer para controle de impressão por usuário

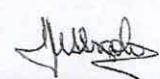
ITEM 4 - SCANNER DE MESA

03 (três) SCANNER MARCA CANON - MOD DR-C240



scanner colorido:

- ✓ Velocidade de 45 ppm no tamanho A4;
- ✓ Ciclo diário de trabalho para 4.000 páginas;
Alimentação Automática Frente e Verso;
- ✓ Interface USB 2.0 de alta velocidade
- ✓ Capacidade para Alimentação de Papel 600 folhas;
- ✓ Prospecto em ANEXO.



02 (dois) SCANNER MARCA CANON – MOD DR-M160II.



- Scanner de mesa com alimentador de folhas:
- ✓ Velocidade de 60/120 ppm no tamanho A4;
 - ✓ Resolução Óptica: 600x600 dpi;
 - ✓ Lado de Leitura: Frente/trás/Duplex;
 - ✓ Espessura: 27-209g/m²;
 - ✓ Ciclo diário de trabalho para 7.000 páginas;
 - Alimentação Automática Frente e Verso;
 - ✓ Interface USB 2.0 de alta velocidade
 - ✓ Capacidade para Alimentação de Papel 60 folhas;

PROPOSTA COMERCIAL:

ITEM	EQUIPAMENTO/SERVIÇO	QTD	Preço Unit R\$	Preço Total R\$
1-Impressora Multifuncional P&B	M-2040DN/L	32	-	-
2-Impressora Colorida A4	P-5026CDN	01	-	-
3-Impressora Simples P&B	P-3045DN	33	-	-
4-Scanner de Mesa Corporativo	DR-C240	03	R\$200,00	R\$600,00
4-Scanner de Mesa Semiprofissional	DR-M160II	02	0,00	0,00
5-Software de Gerenciamento	PRINY ACCOUNT+ PRINT AUDIT IDM	01	-	-
Impressão por página Preto e Branco A4	Impressão/cópia P&B A4	Franquia Mensal LIVRE	R\$0,042	-
Impressão por página Colorida A4	Impressão/cópia COR A4	Franquia Mensal LIVRE	R\$0,40	-
Transformadores	Transformador/Tensão 220	66	-	-

- Valor Total Mensal: R\$600,00 (Seiscentos reais) +Quantidade de Impressões/copias P&B X R\$0,042 e Quantidade de Impressões/copias COR X R\$0,40.
- Franquia Mensal Livre, não há mínimo de páginas Impressas/copiadas.
- (02) Scanners semiprofissionais Modelo DR-M160II não foi contabilizado, concedido como desconto comercial.



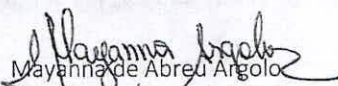


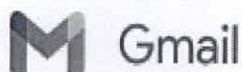
OUTRAS CONDIÇÕES:

PERIODO DE LOCAÇÃO:	De 12 (doze meses).
MANUTENÇÃO:	Serviços manutenção preventiva e corretiva, incluídos insumos, peças, exceto papel.
ASSISTENCIA TECNICA:	Própria e Permanente com atendimento on-site de até 24:00 horas.
SOFTWARES:	Softwares de Gerenciamento de Impressão Print Account e Print Audit IDM.
VALIDADE DA PROPOSTA:	30 (trinta dias).

Na certeza de sua boa acolhida, desde já nos colocamos ao seu inteiro dispor.

Atenciosamente,


Mayanna de Abreu Angelo
Consultora Comercial Sênior.
Tel (71) 2104-6800/9227.2748



Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

ANÁLISE DE CONTRATO - GERENCIAMENTO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

4 mensagens

Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
Para: Mayanna <mayanna@executiva.net>

31 de março de 2021 13:47

Prezada Mayanna,

Conforme conversamos, o IGH tem realizado o levantamento de todos os contratos firmados no Brasil. No caso de Goiás, o levantamento é ainda mais importante, pois além de ser uma exigência do Estado, visa demonstrar a vantajosidade das contratações.

Segue abaixo o contrato sob análise firmado entre o IGH e a Executiva nas unidades de Goiás:

- EXECUTIVA - 4600 - HMI
- EXECUTIVA - 4582 - APA
- EXECUTIVA - 5825 - MNSL

Peço que atue na redução de custo do contrato, pois o mesmo apresenta valores elevados em comparação ao ofertado na região.

Solicito que revejam os custos e formalizem uma proposta mais vantajosa para o serviço contratado para a respectiva unidade com uma redução de 12%.

Aguardo retorno.

Atenciosamente,

ATENÇÃO: Horário de funcionamento da Matriz/IGH: 7 às 17h.

Diego Gondim
Analista de Compras
E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br
Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666
<http://www.leaconsultoria.com.br>

Observação:**O e-mail diego.gondim@igh.org.br será descontinuado.****Necessário utilizar o novo endereço diego.gondim@leaoutsourcing.com.br**Mayanna <mayanna@executiva.net>
Para: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

7 de abril de 2021 12:41

Boa Tarde!

Prezado Sr. Diego Gondim,

Segue em anexo Proposta Comercial da Unidade IGH Goiânia.

Observe que, as Propostas Comerciais estão atualizadas com as quantidades de 132 equipamentos, sendo (50) Multifuncionais da Marca Kyocera Modelo M-2040DN/L, (73) Impressoras Monocromáticas marca Kyocera Modelo P-3045DN,(01) Impressoras Coloridas da Marca Kyocera Modelo P-5026CDN e (06) Scanners da marca Canon Modelos DR-C240 e DR-M160II.

09/04/2021

E-mail de L&A Outsource - ANÁLISE DE CONTRATO - GERENCIAMENTO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Todos equipamentos em linha de produção e materiais de consumos originais do fabricante. Juntamente com Softwares de Gerenciamentos de Impressões, transformadores.

Propomos mantermos o Preço do Contrato Atual, sem incidência de Reajuste anual(IGP-M/FGH de 8,26% acumulado em 12 meses). E concedemos um desconto comercial mensal de R\$780,00(Setecentos e oitenta reais) referente ao Acréscimo de (02) Scanners semiprofissionais da Marca Canon Modelo DR-M160II instalado na Unidade HMI.

Aguardamos um parecer!

Atenciosamente,

Mayanna Argolo

Consultora Comercial Sênior

Tel: (71) 2104-6824 / (71) 99227-2748

mayanna@executiva.net



De: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

Enviada em: quarta-feira, 31 de março de 2021 13:47

Para: Mayanna <mayanna@executiva.net>

Assunto: ANÁLISE DE CONTRATO - GERENCIAMENTO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Prezada Mayanna,

Conforme conversamos, o IGH tem realizado o levantamento de todos os contratos firmados no Brasil. No caso de Goiás, o levantamento é ainda mais importante, pois além de ser uma exigência do Estado, visa demonstrar a vantajosidade das contratações.

Segue abaixo o contrato sob análise firmado entre o IGH e a Executiva nas unidades de Goiás:

- EXECUTIVA - 4600 - HMI
- EXECUTIVA - 4582 - APA
- EXECUTIVA -5825 - MNSL

Peço que atue na redução de custo do contrato, pois o mesmo apresenta valores elevados em comparação ao ofertado na região.

Solicito que revejam os custos e formalizem uma proposta mais vantajosa para o serviço contratado para a respectiva unidade com uma redução de 12%.

Aguardo retorno.

Atenciosamente,

ATENÇÃO: Horário de funcionamento da Matriz/IGH: 7 às 17h.

Diego Gondim


Analista de Compras

E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br

Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666

<http://www.leaconsultoria.com.br>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 IGH GOIÂNIA.pdf
2205K

Mayanna <mayanna@executiva.net>
Para: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
Cc: Maurício Giesta <mauricio.giesta@igh.org.br>

8 de abril de 2021 11:32

Bom Dia!

Prezados Sr. Diego Gondim e Sr. Maurício Giesta,

Segue em anexo Propostas Comerciais das Unidades IGH Goiânia.

Observe que, as Propostas Comerciais estão atualizadas com as quantidades de 132 equipamentos, sendo:

- (50) Multifuncionais Monocromáticas da Marca Kyocera Modelo M-2040DN/L;
- (73) Impressoras Monocromáticas marca Kyocera Modelo P-3045DN;
- (03) Impressoras Coloridas da Marca Kyocera Modelo (02)P-5026CDN e (01)P-6130CDN;
- (06) Scanners da marca Canon Modelos (04)DR-C240 e (02)DR-M160II.

Todos os equipamentos estão em linha de produção, os materiais de consumos são originais do fabricante, Softwares de Gerenciamentos de Impressões e transformadores.

Propomos mantermos o Preço do Contrato Atual, sem incidência de Reajuste anual(IGP-M/FGH de 8,26% acumulado).

Concedemos um desconto comercial de R\$780,00(Setecentos e oitenta reais) referente ao acréscimo na Unidade HMI de (02) Scanners semiprofissionais da Marca Canon Modelo DR-M160II, já instalados e não será contabilizado o valor dessa inclusão.

Aguardamos um parecer!

Atenciosamente,

Mayanna Argolo

Consultora Comercial Sênior
Tel: (71) 2104-6824 / (71) 99227-2748
mayanna@executiva.net



De: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

Enviada em: quarta-feira, 31 de março de 2021 13:47

Para: Mayanna <mayanna@executiva.net>

Assunto: ANÁLISE DE CONTRATO - GERENCIAMENTO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Prezada Mayanna,

Conforme conversamos, o IGH tem realizado o levantamento de todos os contratos firmados no Brasil. No caso de Goiás, o levantamento é ainda mais importante, pois além de ser uma exigência do Estado, visa demonstrar a vantagem das contratações.

Segue abaixo o contrato sob análise firmado entre o IGH e a Executiva nas unidades de Goiás:

- EXECUTIVA - 4600 - HMI
- EXECUTIVA - 4582 - APA
- EXECUTIVA -5825 - MNSL

Peço que atue na redução de custo do contrato, pois o mesmo apresenta valores elevados em comparação ao ofertado na região.

Solicito que revejam os custos e formalizem uma proposta mais vantajosa para o serviço contratado para a respectiva unidade com uma redução de 12%.


Aguardo retorno.

Atenciosamente,

ATENÇÃO: Horário de funcionamento da Matriz/IGH: 7 às 17h.

Diego Gondim
Analista de Compras
E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br
Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666
<http://www.leaconsultoria.com.br>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 IGH GOIÂNIA GLOBAL.pdf
4308K

Maurício Giesta <mauricio.giesta@igh.org.br>

8 de abril de 2021 12:52

Para: Mayanna <mayanna@executiva.net>

Cc: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>, Bruno Molina <bruno.molina@igh.org.br>

Mayanna

Bom dia,

Agradeço suas informações e esforço em mantermos nosso contato, pois sempre demonstrou atenção e é um dos pontos que sempre busquei a parceria com a EXECUTIVA, em outras unidades do IGH.

Informo abaixo alguns pontos que precisamos ajustar para que possamos manter esse contrato, nas 3 unidades Goiás:

- **SUPORTE:** O processo entre a abertura e o atendimento do chamado está grande, ou seja o Suporte, está muito ruim. O técnico parece bom conhecedor, mas não atende no tempo que necessitamos, agenda os atendimentos e quase sempre não cumpre o que agendou, com isso a TI de cada unidade é que fica recebendo a incompetência, por não solucionar os problemas das unidades.

Quando fizemos a contratação de uma empresa, seria para não nos onerar neste tipo de demanda, mas nossos colaboradores estão reclamando, e muito, dos atendimentos com as impressoras e multifuncionais.

O que necessitamos? Que o técnico tenha um dia por semana para cada unidade para solucionar os problemas e caso não tenha nenhum problema, faremos um cronograma de manutenção preventiva, que é uma cobrança do Setor de Qualidade para o processo de Acreditação que estamos em implantação e diminuiremos os problemas com os equipamentos.

Acho que se não tivermos esse nível de atendimento, vai ficar difícil ter um atendimento satisfatório. Com isso melhoramos nosso SLA de atendimento;

- **IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL:** Constantemente temos tido problemas com as Multifuncionais, principalmente com a Unidade Fusora, pois ficam manchando as impressões. Existe também o problema com a limpeza do Reservatório de Tonner, pois não tem como retirar ou substituir, como nas impressoras. Para esvaziar temos que fazer um furo e tampar com fita. Falta alguma orientação?

- **MENSAGEM DE TONNER NÃO GENUINO:** Eventualmente temos tido esta mensagem, tanto nas Impressoras e Multifuncionais, e para solucionar temos que retirar o toner e recolocar e/ou reiniciar o equipamento. Esse procedimento gera para a TI atendimento com um problema que não é nosso.

- **BACKUP:** Precisamos ter equipamentos de Backup nas unidades para uma solução rápida de problemas que não resolvermos imediatamente. Trabalhamos em unidade Hospitalar e é fundamental a continuidade dos serviços.

Quando terceirizamos um serviço é para que possamos ter mais eficiência e não aumentar a carga de serviços na equipe de TI com o que foi terceirizado.


Precisamos de soluções urgentes, pois o custo é alto com impressões e nossa TI está sendo criticada com esta falta de resolução.

09/04/2021

E-mail de L&A Outsource - ANÁLISE DE CONTRATO - GERENCIAMENTO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Desde já agradeço um breve retorno e soluções eficientes.

Um abraço.



igh Instituto de
Gestão e
Humanização

Maurício Giesta
Gerente de TI - Goiás

✉ mauricio.giesta@igh.org.br
☎ (62) 99901-6984
🌐 www.igh.org.br

Esta mensagem pode conter informação confidencial ou privilegiada, sendo seu sigilo protegido por lei, também vedado o uso dos dados para finalidade adversa ou em descumprimento de requisitos legais ou regulamentares. Se você recebeu esta mensagem por engano, por favor avise imediatamente o remetente, respondendo o e-mail e apagando-o em seguida. A utilização, cópia e divulgação não autorizadas desta mensagem são expressamente proibidas e podem constituir crime. Agradecemos sua cooperação.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Transforme o
modo como
sua empresa
trabalha!



HOSPITAL MATERNO INFANTIL IGH



Proposta
comercial.

Digimak
Mais que Impressões, soluções digitais

A HOSPITAL MATERNO INFANTIL IGH,

A/C.: Diego,

Segue abaixo, uma proposta baseada em nossa conversa, de acordo com a necessidade da sua empresa.

Caso seja necessário realizar algum ajuste ao proposto, por favor nos informe. Estamos a disposição para melhor atender a vossa demanda.

VALORES				
Descrição do Serviço	Valor de Disponibilização de Franquia/equipamento	Franquia Disponibilizada	Valores página impressa/copiada/digitalizada	Custo Mensal Fixo Mínimo*
Locação Equipamento Monocromática	R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)	200.000 (duzentas mil páginas)	R\$ 0,075 (setenta e cinco milésimos do real)	R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)
Locação Equipamento Multifuncional Policromática	R\$ 360,00 (trezentos e sessenta reais)	300 (trezentas páginas)	R\$ 1,20 (um real e vinte centavos)	R\$ 360,00 (trezentos e sessenta reais)
Locação Equipamento SCANNER	R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais)	Não se Aplica	R\$ 0,02 (dois centavos)	R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais)
* Para a quantidade de equipamentos descrita no quadro DETALHES DO PROJETO * Metodologia de faturamento: Taxa de Disponibilização de franquia + pag. Impressa/copiada excedente.			TOTAL MENSAL ¹	R\$ 16.110,00 (dezesesseis mil cento e dez reais)

DETALHES DO PROJETO			
Qtd. Equip.	Marca/Modelo - Tipo	MODELO	Tempo Contrato
31	Multifuncional Monocromática	-	12 MESES
30	Impressora Monocromática	-	
01	Multifuncional Policromática	-	
03	SCANNER DE MESA	-	
01	Software de Gerenciamento	-	

Projeto Inclui:

- Treinamento para Operadores;
- Assistência Técnica Especializada em Impressoras e Multifuncionais;
- Manutenção Preventiva;
- Manutenção Corretiva;
- Reposição de Peças;
- Fornecimento de Suprimentos;
- Prazo Máximo de Atendimento de 08 Horas/Úteis;
- Prazo de Instalação: A definir mediante previsão de entrega do fornecedor dos equipamentos.
- Software Nicvision de Monitoramento e gestão de Equipamentos;
- Transformadores;



Mais que Impressões, soluções digitais

Validade da Proposta: **15 dias.**

sexta-feira, 26 de março de 2021

A Solicitante, HOSPITAL MATERNO INFANTIL IGH, aceita a proposta acima mencionada e nos termos, para o fornecimento dos equipamentos para Impressão/cópias/digitalização, conforme valores e prazo acima descritos, dando validade para entrega dos equipamentos e aceite para redação do Contrato que terá data passando a vigorar da assinatura desta Proposta.

Goiânia/GO, _____ de _____ de 2.0__

De acordo,

▲ Nossos parceiros

brother.
at your side

EPSON®
EXCEED YOUR VISION


KONICA MINOLTA

RICOH

 **KYOCERA**


As melhores marcas
estão aqui, para lhe
oferecer qualidade.

Digimak
Mais que impressões, soluções digitais




Mais que Impressões, soluções digitais

SOLICITE UMA VISITA

 Rua 229, esquina com 9ª avenida, n.º 26, Qd. 4-A, Lt. 3,
Leste Vila Nova - Goiânia GO | CEP: 74.643-150

 **(62) 4009.7900**  (62) 9 9347-9109
(62) 9 9503-3426

 COMERCIAL1@DIGIMAK.COM.BR
COMERCIAL2@DIGIMAK.COM.BR

 digimak.com.br



Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

4 mensagens

Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

24 de março de 2021 15:59

Para: Glaudon GMC - gmceletronicos <comercial@gmceletronicos.com.br>

Prezado Glaudon,

O Instituto de Gestão e Humanização – IGH torna público para conhecimento dos interessados, que irá realizar **Processo de Cotação** objetivando a contratação de empresa para a prestação dos serviços a seguir discriminados, a serem realizados nas unidades de Saúde administradas pelo Instituto no Estado de Goiás.

Objeto: Prestação do Serviço de Execução de Gerenciamento de impressão

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANTIDADE		
			HMI	HUAPA	MNSL
1	Impressora Multifuncional P&B	und	31	8	9
2	Impressora Colorida A4	und	1	1	1
3	Impressora P&B	und	30	32	3
4	Scanner de Mesa	und	3	1	0
5	Transformadores	und	65	42	13
6	Software de Gerenciamento	und	1	1	1

HOSPITAL MATERNO INFANTIL - HMI, com Sede na Avenida Perimetral - Setor Oeste, S/N , CEP: 74125-120, Goiânia/GO - CNPJ: 11.858.570/0002-14

HOSPITAL DE URGÊNCIA DE APARECIDA DE GOIÂNIA - HUAPA, com Sede na Avenida. Diamantes, Quadra 2A, Setor Condomínio dos Arcos, Aparecida de Goiânia - GO, CEP: 74.949-210 - CNPJ: 11.858.570/0004-86

MATERNIDADE NOSSA SENHORA DE LOURDES - MNSL, com sede na Rua 230, s/n, Setor Vila Nova, Goiânia - GO - CEP: 74.640-210 - CNPJ: 11.858.570/0005-67

Para tal pedimos:

- 1) PROPOSTA ASSINADA COM OS DEVIDOS VALORES;
- 2) CERTIDÕES NEGATIVAS DE DÉBITOS (FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL, FGTS E TRABALHISTA);
- 3) CARTÃO CNPJ;

Período: 12 meses

Data de encerramento para recebimento de propostas: 26/03/2021 às 12h

Atenciosamente,

ATENÇÃO: Horário de funcionamento da Matriz/IGH: 7 às 17h.

Assinatura IGH a serviço

Diego Gondim

Analista de Compras

E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br

Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666

<http://www.leaconsultoria.com.br>

Observação:

O e-mail diego.gondim@igh.org.br será descontinuado.

Necessário utilizar o novo endereço diego.gondim@leaoutsourcing.com.br

Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

25 de março de 2021 16:55

Para: Glaudon GMC - gmceletronicos <comercial@gmceletronicos.com.br>

Prezado,

Segue volume médio:

HMI	
x	MÉDIA
IMPRESSÃO COLOR	300
IMPRESSÃO P&B	216000

26/03/2021

E-mail de L&A Outsource - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - ...

MNSL	
x	MÉDIA
IMPRESSÃO COLOR	500
IMPRESSÃO P&B	46000

HUAPA	
x	MÉDIA
IMPRESSÃO COLOR	949
IMPRESSÃO P&B	169955

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Nathalya <comercial2@digimak.com.br>
Para: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br
Cc: Glaudon Bahia - Digimak/GMC <comercial1@digimak.com.br>


26 de março de 2021 11:30

Bom dia,

Conforme solicitado ao e-mail comercial@gmceletronicos.com.br segue em anexo projeto.

Somos parte do mesmo grupo empresarial.

Fico à disposição para qualquer esclarecimento.


Atenciosamente. 




Rua 229, esquina com 9ª Avenida,
n.º 26, Qd. 4-A, Lt. 3 - Leste Vila Nova
Goiania - GO | Cep: 74.643-150

(62) 4009.7900

 digimak serviços empresariais

 digimak.com.br

 Nathalya de Souza
Comercial

(62) 4009-7900 ou (62) 9.9503-3426 

Assunto::SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Data:24/03/2021 15:59

De:Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

Para::Glaudon GMC - gmceletronicos <comercial@gmceletronicos.com.br>


[Texto das mensagens anteriores oculto]
[Texto das mensagens anteriores oculto]

Diego Gondim
Analista de Compras
E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br
Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666
http://www.leaconsultoria.com.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]








9 anexos

 CND FGTS.pdf
92K

 cnd federal.pdf
70K

26/03/2021

E-mail de L&A Outsource - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - ...

-  **cnd estadual.pdf**
578K
-  **cnd municipal.pdf**
79K
-  **CND TRABALHISTA.pdf**
85K
-  **CARTAO CNPJ.pdf**
110K
-  **MNSL proposta.pdf**
759K
-  **HUAPA.pdf**
761K
-  **HMI.pdf**
758K

Nathalya <comercial2@digimak.com.br>
Para: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br


26 de março de 2021 11:36

Bom dia,

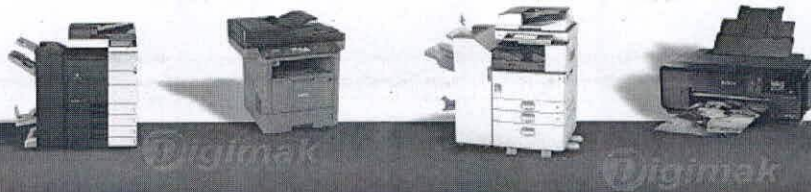
Conforme solicitado ao e-mail comercial@gmceletronicos.com.br segue em anexo projeto.

Somos parte do mesmo grupo empresarial.

Fico à disposição para qualquer esclarecimento.

Atenciosamente. 

Digimak
Mais que Impressões, soluções digitais




Rua 229, esquina com 9ª Avenida,
n.º 26, Qd. 4-A, Lt. 3 - Leste Vila Nova
Goiania - GO | Cep: 74.643-150

 (62) 4009.7900

 digimak serviços empresariais

 digimak.com.br

 **Nathalya de Souza
Comercial**

(62) 4009-7900 ou (62) 9.9503-3426 

Assunto::SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Data:24/03/2021 15:59

De:Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

Para::Glaudon GMC - gmceletronicos <comercial@gmceletronicos.com.br>

Prezado Glaudon,

[Texto das mensagens anteriores oculto]
[Texto das mensagens anteriores oculto]

Diego Gondim
Analista de Compras
E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br
Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666
<http://www.leaconsultoria.com.br>

[Texto das mensagens anteriores oculto]


9 anexos


 **CND FGTS.pdf**


26/03/2021


E-mail de L&A Outsource - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - ...


92K


 cnd federal.pdf
70K

 cnd estadual.pdf
578K

 cnd municipal.pdf
79K

 CND TRABALHISTA.pdf
85K

 CARTAO CNPJ.pdf
110K

 MNSL proposta.pdf
759K

 HUAPA.pdf
761K

 HMI.pdf
758K

Goiânia - GO, 26 de Março de 2021.

À LEA CONSULTORIA

A/c Sr. Diego Gondim

PROPOSTA DE LOCAÇÃO

A empresa MBM COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI por intermédio de seu representante legal, vem por meio desta, apresentar proposta para atender o HOSPITAL MATERNO INFANTIL – HMI e MATERNIDADE NOSSA SENHORA DE LOURDES – MNSL em GOIÂNIA e também o HOSPITAL DE URGÊNCIA DE APARECIDA DE GOIÂNIA – HUAPA, conforme abaixo.

A presente proposta tem por objetivo o fornecimento de solução em locação de equipamentos de alta performance para impressão, cópia e digitalização incluindo instalação, todos os insumos e suprimentos (exceto papel), software de bilhetagem e assistência técnica.

1. DOS EQUIPAMENTOS:

Multifuncional Brother Laser Monocromática – 48 unidades



- Impressão, Cópia, Scanner;
- Velocidade de impressão de A4: 40 ppm;
- Conexão USB 2.0 de alta velocidade, e Ethernet;
- Impressão automática duplex (frente e verso);
- Impressões e cópias alta qualidade, Até 1200 x 1200 dpi;
- Bandeja com capacidade para 250 páginas;
- Fácil navegação do menu no Display 3,7.
- Capacidade de impressão mensal para altas demandas;

(62) 3212 - 4288

mbmcopy.com.br / mbm@mbmcopy.com.br

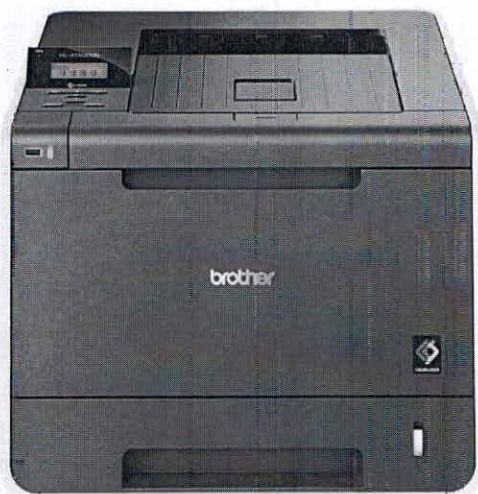
Rua 105 D nº 94, Setor Sul - Goiânia - Goiás / CEP 74080 - 320

Impressora Brother Laser Monocromática – 65 unidades




- Impressão;
- Velocidade de impressão de A4: 40 ppm -
- Conexão USB 2.0 de alta velocidade e Ethernet;
- Impressão automática duplex (frente e verso);
- Impressões e cópias alta qualidade, Até 1200 x 1200 dpi;
- Bandeja com capacidade para 250 páginas;
- Capacidade de impressão mensal para altas demandas;

Impressora Brother Laser Color – 3 Unidades



- Impressão;
- Velocidade de impressão de A4: 30 ppm;
- Conexão USB 2.0 de alta velocidade e Ethernet;
- Impressão automática duplex (frente e verso);
- Impressões de alta qualidade, Até 2400 x 600 dpi;
- Bandeja com capacidade para 250 páginas;
- Capacidade de impressão mensal para altas demandas;

Scanners ADS 2500 – 4 unidades

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Scanner; ➤ Velocidade de scanner: Em 24 ppm; ➤ Conexão USB 2.0 de alta velocidade, WIFI e Ethernet; ➤ Digitalização automática duplex (frente e verso); ➤ Cópias alta qualidade, Até 600 x 600 dpi; ➤ Capacidade de scanner mensal para altas demandas;
---	--

2. DOS VALORES:

Item	Descrição do Serviço	Taxa Fixa Mensal Unitário	Taxa Fixa Total Mensal	Página Produzida
1	Locação de Equipamentos 48 Multifuncionais Laser Brother para impressão, cópia e digitalização monocromática.	R\$ 70,00	R\$ 3.360,00	R\$ 0,02

Item	Descrição do Serviço	Taxa Fixa Mensal Unitário	Taxa Fixa Total Mensal	Página Produzida
2	Locação de Equipamentos 65 Impressoras Laser Brother para impressão, cópia e digitalização color.	R\$ 50,00	R\$ 3.250,00	R\$ 0,02

(62) 3212 - 4288

mbmcopy.com.br / mbm@mbmcopy.com.br
Rua 105 D nº 94, Setor Sul - Goiânia - Goiás / CEP 74080 - 320

 @mbmgoiania
  /mbmgoiania
  /mbmgoiania
  MBM Solução em Impressão

brother OKI 

Item	Descrição do Serviço	Taxa Fixa Mensal Unitário	Taxa Fixa Total Mensal	Página Produzida
3	Locação de Equipamentos 3 Impressoras Laser Color Brother para impressão, cópia e digitalização color.	R\$ 75,00	R\$ 225,00	R\$ 0,20

*Obs. No custo de cada equipamento já está contemplando 1 transformador.

Item	Descrição do Serviço	Taxa Fixa Unitária	Taxa Fixa Total Mensal
4	Locação de Scanner 4 unidades	R\$ 90,00	R\$ 360,00

Item	Descrição do Serviço	Taxa Fixa Unitária	Taxa Fixa Total Mensal
5	Software de Bilhetagem de impressão para 116 equipamentos	R\$ 5,00	R\$ 580,00

3. CONDIÇÕES GERAIS

Validade da Proposta: 7 dias

Prazo Contratual: 12 meses

Forma de Pagamento: Depósito em conta

Atenciosamente,

Camila Fernandes

Gerente Comercial

camila.fernandes@mbmcopy.com.br

(62) 3212.4288 / 9 9910.0603 WhatsApp

(62) 3212 - 4288

mbmcopy.com.br / mbm@mbmcopy.com.br

Rua 105 D nº 94, Setor Sul - Goiânia - Goiás / CEP 74080 - 320



@mbmgoiania



/mbmgoiania



/mbmgoiania



MBM Solução em Impressão



Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

3 mensagens

Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
 Para: camila.fernandes@mbmcopy.com.br

24 de março de 2021 15:59

Prezada Camila,

O Instituto de Gestão e Humanização – IGH torna público para conhecimento dos interessados, que irá realizar **Processo de Cotação** objetivando a contratação de empresa para a prestação dos serviços a seguir discriminados, a serem realizados nas unidades de Saúde administradas pelo Instituto no Estado de Goiás.

Objeto: Prestação do Serviço de Execução de Gerenciamento de impressão - Franquia Livre

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANTIDADE		
			HMI	HUAPA	MNSL
1	Impressora Multifuncional P&B	und	31	8	9
2	Impressora Colorida A4	und	1	1	1
3	Impressora P&B	und	30	32	3
4	Scanner de Mesa	und	3	1	0
5	Transformadores	und	65	42	13
6	Software de Gerenciamento	und	1	1	1

HOSPITAL MATERNO INFANTIL - HMI, com Sede na Avenida Perimetral - Setor Oeste, S/N , CEP: 74125-120, Goiânia/GO
 - CNPJ: 11.858.570/0002-14

HOSPITAL DE URGÊNCIA DE APARECIDA DE GOIÂNIA - HUAPA, com Sede na Avenida. Diamantes, Quadra 2A, Setor Condomínio dos Arcos, Aparecida de Goiânia - GO, CEP.: 74.949-210 - CNPJ: 11.858.570/0004-86

MATERNIDADE NOSSA SENHORA DE LOURDES - MNSL, com sede na Rua 230, s/n, Setor Vila Nova, Goiânia - GO - CEP: 74.640-210
 - CNPJ: 11.858.570/0005-67

Para tal pedimos:

- 1) PROPOSTA ASSINADA COM OS DEVIDOS VALORES;
- 2) CERTIDÕES NEGATIVAS DE DÉBITOS (FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL, FGTS E TRABALHISTA);
- 3) CARTÃO CNPJ;

Período: 12 meses

Data de encerramento para recebimento de propostas: 26/03/2021 às 12h

Atenciosamente,

ATENÇÃO: Horário de funcionamento da Matriz/IGH: 7 às 17h.

Assinatura IGH a serviço

Diego Gondim
 Analista de Compras
 E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br
 Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666
<http://www.leaconsultoria.com.br>

Observação:

O e-mail diego.gondim@igh.org.br será descontinuado.
 Necessário utilizar o novo endereço diego.gondim@leaoutsourcing.com.br

26/03/2021

E-mail de L&A Outsource - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - ...

Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
Para: camila.fernandes@mbmcopy.com.br

25 de março de 2021 16:55

Prezada,

Segue volume médio:

HMI	
x	MÉDIA
IMPRESSÃO COLOR	300
IMPRESSÃO P&B	216000

MNSL	
x	MÉDIA
IMPRESSÃO COLOR	500
IMPRESSÃO P&B	46000

HUAPA	
x	MÉDIA
IMPRESSÃO COLOR	949
IMPRESSÃO P&B	169955

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Camila Fernandes - MBM <camila.fernandes@mbmcopy.com.br>
Para: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

26 de março de 2021 09:49

Bom dia Segue proposta.

Estou a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Favor acusar o recebimento.

Camila Fernandes
GERENTE COMERCIAL
camila.fernandes@mbmcopy.com.br
(62) 3212.4288
(62) 9 9910.0603
www.mbmcopy.com.br
Rua 105-S, nº94, Setor Sul, Goiânia - GO
CEP: 74080-320

MBM[®]
SOLUÇÃO EM IMPRESSÃO
Desde 1991
brother
OKI hp

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]


[Texto das mensagens anteriores oculto]

Diego Gondim
Analista de Compras
E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br
Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666
http://www.leaconsultoria.com.br

Observação:
O e-mail diego.gondim@igh.org.br será descontinuado.
Necessário utilizar o novo endereço diego.gondim@leaoutsourcing.com.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos

 proposta materno infantil 26032021.pdf
1051K

 Portfólio Digital MBM.pdf
16283K

PROPOSTA COMERCIAL

Aos cuidados de:



LOCAÇÃO E OUTSOURCING



MANUTENÇÃO E SUPRIMENTOS



GERENCIAMENTO ELETRÔNICO
DE DOCUMENTOS

Diego Gondim
HOSPITAL MATERNO INFANTIL

QUEM SOMOS



Fundada em 1986, a Directa Prime é reconhecidamente umas das maiores expressões no segmento de fotocopiadoras e impressoras digitais do Estado de Goiás. Na sua trajetória de atuação criou uma estrutura organizacional ágil e eficiente, proporcionando atendimento personalizado com qualidade a todos seus clientes.

A prestação de serviços de assistência técnica, seguida do comércio de suprimentos, copiadoras e de soluções para a gestão eletrônica de documentos,

revela a evolução e o amadurecimento de uma empresa que oferece, hoje, no atendimento de quaisquer de seus clientes o "Know-How" necessário para ajudar na economia com

Com uma experiência de 37 anos no mercado, a Directa possui parcerias com fornecedores do mais alto nível, reconhecidos mundialmente pela excelência de seus produtos, o que nos permite oferecer uma enorme variedade de produtos, além de uma completa linha de suprimentos e peças. Os serviços de assistência técnica, com técnicos treinados pelos fabricantes, garantem tranquilidade, agilidade e segurança no atendimento de chamados. Acompanhando a evolução dos serviços, a Directa também oferece softwares de GED, Gerenciamento Eletrônico de Documentos, levando qualidade e economia a seus clientes.

EXPERIÊNCIA DIRECTA

MAIS DE
270
contratos ativos de
serviços de impressão

MAIS DE
810 milhões
de páginas
impressas ao ano

MAIS DE
10 mil
equipamentos
de impressão

MAIS DE
81 mil
cartuchos de toner
enviados ao ano

PRESENÇA EM
16
estados do Brasil

MAIS DE
35 anos
de mercado

PRESENÇA EM
220
municípios de Goiás

MAIS DE
16
assistências técnicas
em todo o Brasil

PROJETO

1 – OBJETIVO

O Objetivo deste projeto é fornecer ao cliente solução otimizada e personalizada no que se refere aos processos de fluxo de documentos em suas unidades, com eficiência em cópias, impressão e digitalização, gerando melhorias de produtividade, qualidade, tempo de resposta e redução de impactos ambientais bem como, custos de processos e serviços.

2 – METODOLOGIA

Após contato inicial recebemos relação do parque de máquinas e informações sobre o volume de cópias e impressão atual da **HOSPITAL MATERNO INFANTIL**. Essas informações foram a base da precificação gerada para esta proposta.

3 – SOLUÇÕES PROPOSTAS

Atualização e padronização do parque de máquinas com equipamentos mais eficientes e econômicos que permitam controle remoto de seu funcionamento e consumo de insumos.

4 – SOFTWARES EMBARCADOS

NicVision – Monitoramento Remoto de Equipamentos



O que é? O NicVision é uma solução projetada para tornar transparente ao usuário final, as interações e intervenções ocorridas nos equipamentos disponibilizados através do Outsourcing de Impressão. Ele possibilita melhor controle e gestão do parque de impressão, promovendo soluções ágeis e garantindo plena satisfação do cliente. O sistema permite administração remota dos dispositivos de impressão, acompanhando os incidentes ocorridos no parque de impressão do cliente em tempo real. **Para mais informações:** <https://app.nicvision.com.br/site/>

Papercut MF – Bilhetagem, Gerenciamento e Contabilização de Impressões



O que é? PaperCut MF™ é uma solução líder no mercado de gerenciamento de impressão e está em mais de 60 países no mundo todo com milhões de usuários. É um sistema de monitoramento, acompanhamento, cobrança e implementação de cotas projetado para promover o uso responsável dos recursos de tecnologia disponíveis. É uma solução completa e projetada para resolver os desafios de escolas, universidades, departamentos governamentais e empresas. Sua implementação pode ser por monitoramento silencioso, controle de cotas e pagamento por uso. **Para mais informações:** <https://www.papercut.com/pt-br/>

NOSSOS PARCEIROS

OKI

KYOCERA



KONICA MINOLTA

brother

Honeywell

Avision



SAMSUNG

RICOH



ALGUNS DOS NOSSOS CLIENTES



Purifarma



TRANSZILLI
EXPRESSO E LOGÍSTICA



GRUPO Navesa



CARTÓRIO ANTÔNIO DO PRADO
CARTÓRIO INTELIGENTE E DIGITAL



EQUIPAMENTOS SUGERIDOS

**Ver especificações completas em anexo*

Multifuncional Mono Oki MB491



CARACTERÍSTICAS PRINCIPAIS

Formato: Até A4
Velocidade: Até 40 PPM
Ciclo Máximo de Trabalho: Até 80.000 Páginas/Mês



Impressora Mono Oki B431



CARACTERÍSTICAS PRINCIPAIS

Velocidade: Até 38 PPM (A4)
Formato original máximo: A4
Ciclo Máximo Mensal: 80.000 Páginas



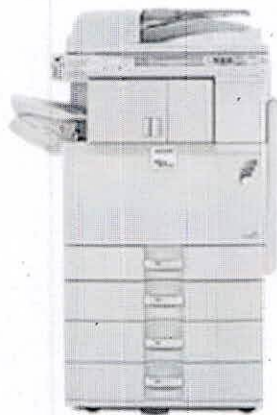
SCANNER AVISION AV176

CARACTERÍSTICAS PRINCIPAIS

Especificações técnicas:

- Tecnologia: - CIS (Contact Image Sensor)
- Fonte de luz: LED (Light Emitting Diode)
- Alimentação do papel: ADF Automático
- Resolução óptica (DPI): 600DPI
- Tamanho da memória: 64MB SDRAM
- Interface: USB 2.0





MULTIFUNCIONAL COLOR RICOH MPC2551

CARACTERÍSTICAS PRINCIPAIS

Formato: até A3
 Velocidade: Até 25PPM
 Duplex



INVESTIMENTO

Descrição do Parque Mono	Qtd.	Franquia (Páginas)	Preço Página Franquia
Multifuncional OKI DATA MB491	31	220.000	R\$ 0,039
Impressora OKI DATA B431	30		
Scanner Avison AV176U	03		
Multifuncional OKI DATA MB491	05	Backup	BONIFICADO
Impressora OKI DATA B431	04	Backup	BONIFICADO
Scanner Avison AV176U	02	Backup	BONIFICADO
Preço Total Franquia Mono			R\$ 8.580,00
Preço Página Excedente Mono			R\$ 0,037

Descrição do Parque Color	Qtd.	Franquia (Páginas)	Franquia (Preço)
Multifuncional Ricoh MPC2551	01	500	BONIFICADO
Preço Total Franquia Color			BONIFICADO
Preço Página Excedente Color A4			R\$ 0,50

Descrição do Software de Gerenciamento	Qtd.	Valor	Quantidade de Usuários
Software de Gerenciamento Papercut MF	01	Bonificado	Ilimitado
Software de Monitoramento Nicvision	01	Bonificado	Ilimitado

CONDIÇÕES GERAIS

- O LOCATÁRIO HOSPITAL MATERNO INFANTIL pagará à LOCADORA (Directa Prime Soluções), a partir da data de entrega e instalação dos equipamentos locados, o aluguel mensal (conforme valores descritos acima), nas formas e condições estabelecidas pela LOCADORA;
- A presente proposta refere-se a um contrato de 12 meses, com parcelas mensais no valor de R\$ 8.580,00 (Oito mil quinhentos e oitenta reais) o que permite ao LOCATÁRIO a utilização do parque de máquinas descrito acima;
- O preço por página excedente mono será de R\$ 0,037 (três centavos e sete décimos) e o preço por página excedente color será de R\$ 0,50 (cinquenta centavos);
- O preço de impressão A3 será sempre o dobro do preço cobrado pela impressão A4, tanto dentro, quanto fora da franquia;
- Os preços serão reajustados anualmente, a partir do 13º mês conforme variação do IGPM. Esta proposta está ajustada para o projeto acima citado;
- Acréscimos de máquinas ao parque do LOCATÁRIO, por solicitação do mesmo, serão negociadas à parte em contrato aditivo;
- O custo de impressão por página está totalmente vinculado aos consumíveis (toner, fotocondutor, cilindro e kit de manutenção). Todos esses insumos são importados e por este motivo sofrem variação nos seus preços conforme mudança cambial da moeda norte-americana (dólar);
- Haverá um fator de reajuste no item "custo página", caso tenhamos uma variação cambial do dólar superior à 10% durante o período do contrato. O valor base iniciado no presente instrumento equivale a R\$ 5,69 (cotação do dia da proposta) para cada unidade-dólar;
- Demais condições contratuais estarão discriminadas no "CONTRATO DE LOCAÇÃO";

VALIDADE DA PROPOSTA

- Proposta válida até o dia 10/04/2021

Raquel Alves
(62) 99912-7991
comercial3@directabr.com

De acordo,

HOSPITAL MATERNO INFANTIL



Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

6 mensagens

 Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
 Para: comercial3@directabr.com

24 de março de 2021 15:59

Prezado Italo,

O Instituto de Gestão e Humanização – IGH torna público para conhecimento dos interessados, que irá realizar **Processo de Cotação** objetivando a contratação de empresa para a prestação dos serviços a seguir discriminados, a serem realizados nas unidades de Saúde administradas pelo Instituto no Estado de Goiás.

Objeto: Prestação do Serviço de Execução de Gerenciamento de impressão - Franquia Livre

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANTIDADE		
			HMI	HUAPA	MNSL
1	Impressora Multifuncional P&B	und	31	8	9
2	Impressora Colorida A4	und	1	1	1
3	Impressora P&B	und	30	32	3
4	Scanner de Mesa	und	3	1	0
5	Transformadores	und	65	42	13
6	Software de Gerenciamento	und	1	1	1

 HOSPITAL MATERNO INFANTIL - HMI, com Sede na Avenida Perimetral - Setor Oeste, S/N , CEP: 74125-120, Goiânia/GO
 - CNPJ: 11.858.570/0002-14

HOSPITAL DE URGÊNCIA DE APARECIDA DE GOIÂNIA - HUAPA, com Sede na Avenida. Diamantes, Quadra 2A, Setor Condomínio dos Arcos, Aparecida de Goiânia - GO, CEP.: 74.949-210 - CNPJ: 11.858.570/0004-86

 MATERNIDADE NOSSA SENHORA DE LOURDES - MNSL, com sede na Rua 230, s/n, Setor Vila Nova, Goiânia - GO - CEP: 74.640-210
 - CNPJ: 11.858.570/0005-67

Para tal pedimos:

- 1) PROPOSTA ASSINADA COM OS DEVIDOS VALORES;
- 2) CERTIDÕES NEGATIVAS DE DÉBITOS (FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL, FGTS E TRABALHISTA);
- 3) CARTÃO CNPJ;

Período: 12 meses

Data de encerramento para recebimento de propostas: 26/03/2021 às 12h

Atenciosamente,

ATENÇÃO: Horário de funcionamento da Matriz/IGH: 7 às 17h.

Diego Gondim

Analista de Compras

E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br

Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666

http://www.leaconsultoria.com.br

Observação:O e-mail diego.gondim@igh.org.br será descontinuado.Necessário utilizar o novo endereço diego.gondim@leaoutsourcing.com.br

Raquel Alves | Directa <comercial3@directabr.com>
 Para: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

24 de março de 2021 17:20

Diego, boa tarde!

Você consegue nós informar a estimativa de páginas para o HUAPA e MNSL?

Para sermos mais assertivos nos valores.

Att.



Raquel Alves
 Consultora Comercial – Directa
 comercial3@directabr.com

Avenida Pires Fernandes, 568
 Setor Aeroporto, Goiânia – GO
 (62)9 9912-7991 / (62) 4006-5252

www.directabr.com

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Diego Gondim
 Analista de Compras
 E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br
 Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666
<http://www.leaconsultoria.com.br>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
 Para: Raquel Alves | Directa <comercial3@directabr.com>

25 de março de 2021 16:54

Prezada,

Segue volume médio:

HMI	
x	MÉDIA
IMPRESSÃO COLOR	300
IMPRESSÃO P&B	216000

MNSL	
x	MÉDIA
IMPRESSÃO COLOR	500
IMPRESSÃO P&B	46000

HUAPA	
x	MÉDIA
IMPRESSÃO COLOR	949
IMPRESSÃO P&B	169955

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Atenciosamente,

ATENÇÃO: Horário de funcionamento da Matriz/IGH: 7 às 17h.

Assinatura IGH a serviço

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Raquel Alves | Directa <comercial3@directabr.com>
Para: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

26 de março de 2021 15:46

Boa tarde Diego!

Segue em anexo, documentação solicitada e proposta comercial de locação de impressoras para o HMI, HUAPA e MNSL.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Att.



Raquel Alves
Consultora Comercial – Directa
comercial3@directabr.com

Avenida Pires Fernandes, 568
Setor Aeroporto, Goiânia – GO
(62)9 9912-7991 / (62) 4006-5252

www.directabr.com

De: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

Enviada em: quarta-feira, 24 de março de 2021 16:00

Para: comercial3@directabr.com

Assunto: SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Prezado Italo,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Diego Gondim

Analista de Compras

E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br


Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666

<http://www.leaconsultoria.com.br>

[Texto das mensagens anteriores oculto]


8 anexos

 **cnd.pdf**
85K


 **divida ativa.pdf**
76K


 **FGTS PRIME.pdf**
86K

 **ISSQN.pdf**
104K

 **Proposta Comercial Empresa Directa 26 03 21 com assinatura.pdf**
1695K

 **Proposta Proposta Comercial Empresa Directa - HMI HUAPA e MNSL.pdf**
886K

 **SEFAZ.pdf**
6K

 **cartao cnpj.pdf**
80K

Raquel Alves | Directa <comercial3@directabr.com>
Para: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

26 de março de 2021 17:00

Diego, boa tarde!

Segue as propostas separadas por unidades.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Att.



Raquel Alves
Consultora Comercial – Directa
comercial3@directabr.com

Avenida Pires Fernandes, 568
Setor Aeroporto, Goiânia – GO
(62)9 9912-7991 / (62) 4006-5252

www.directabr.com

De: Raquel Alves | Directa <comercial3@directabr.com>
Enviada em: sexta-feira, 26 de março de 2021 15:47
Para: 'Diego Gondim' <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
Assunto: RES: SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Boa tarde Diego!

Segue em anexo, documentação solicitada e proposta comercial de locação de impressoras para o HMI, HUAPA e MNSL.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Att.



Raquel Alves
Consultora Comercial – Directa
comercial3@directabr.com

Avenida Pires Fernandes, 568
Setor Aeroporto, Goiânia – GO
(62)9 9912-7991 / (62) 4006-5252

www.directabr.com

De: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
Enviada em: quarta-feira, 24 de março de 2021 16:00
Para: comercial3@directabr.com
Assunto: SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Prezado Italo,

[Texto das mensagens anteriores oculto]
[Texto das mensagens anteriores oculto]










09/04/2021

E-mail de L&A Outsource - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - ...

Diego Gondim
Analista de Compras
E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br
Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666
http://www.leaconsultoria.com.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]

9 anexos

-  **cartao cnpj.pdf**
80K
-  **cnd.pdf**
85K
-  **divida ativa.pdf**
76K
-  **FGTS PRIME.pdf**
86K
-  **ISSQN.pdf**
104K
-  **Proposta Comercial HMI - Empresa Directa 26 03 21.pdf**
888K
-  **Proposta Comercial MNSL - Empresa Directa 26 03 21.pdf**
887K
-  **SEFAZ.pdf**
6K
-  **Proposta Comercial HUAPA - Empresa Directa 26 03 21.pdf**
885K

Raquel Alves | Directa <comercial3@directabr.com>
Para: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>

5 de abril de 2021 09:00

Bom dia Diego!

Segue carta do nosso Fornecedor OKI conforme relatei na nossa última ligação.

Qualquer dúvida estamos a disposição.

Att.



Raquel Alves
Consultora Comercial – Directa
comercial3@directabr.com

Avenida Pires Fernandes, 568
Setor Aeroporto, Goiânia – GO
(62)9 9912-7991 / (62) 4006-5252

www.directabr.com

De: Raquel Alves | Directa <comercial3@directabr.com>
Enviada em: sexta-feira, 26 de março de 2021 17:01
Para: 'Diego Gondim' <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
Assunto: RES: SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Diego, boa tarde!

Segue as propostas separadas por unidades.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Att.



Raquel Alves
Consultora Comercial – Directa
comercial3@directabr.com

Avenida Pires Fernandes, 568
Setor Aeroporto, Goiânia – GO
(62)9 9912-7991 / (62) 4006-5252

www.directabr.com

De: Raquel Alves | Directa <comercial3@directabr.com>
Enviada em: sexta-feira, 26 de março de 2021 15:47
Para: 'Diego Gondim' <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
Assunto: RES: SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Boa tarde Diego!

Segue em anexo, documentação solicitada e proposta comercial de locação de impressoras para o HMI, HUAPA e MNSL.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Att.



Raquel Alves
Consultora Comercial – Directa
comercial3@directabr.com

Avenida Pires Fernandes, 568
Setor Aeroporto, Goiânia – GO
(62)9 9912-7991 / (62) 4006-5252

www.directabr.com


De: Diego Gondim <diego.gondim@leaoutsourcing.com.br>
Enviada em: quarta-feira, 24 de março de 2021 16:00
Para: comercial3@directabr.com
Assunto: SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL - GERENCIAMENTO DE SERVIÇO DE IMPRESSÃO - HMI / HUAPA / MNSL

Prezado Italo,

[Texto das mensagens anteriores oculto]
[Texto das mensagens anteriores oculto]

Diego Gondim
Analista de Compras
E-mail: diego.gondim@leaoutsourcing.com.br
Tel: (71)3277-0876 / 71 99389-7666
<http://www.leaconsultoria.com.br>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Declaração OKI DATA.pdf**
148K

